



**АДМИНИСТРАЦИЯ  
ГОРОДА МАГНИТОГОРСКА  
ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ  
УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ**

**ПРИКАЗ**

30.10.2017г. № 594

О создании городских  
ресурсных центров на базе  
образовательных учреждений  
на 2017-2020 годы

В целях создания новых моделей научно-методического и информационного обеспечения деятельности образовательных учреждений, повышения квалификации педагогов и руководителей образовательных учреждений, проведения опытно-экспериментальной работы, обеспечения равного доступа образовательных учреждений, подведомственных управлению образования, к информационным, научно-методическим, материально-техническим ресурсам

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Считать утратившими силу приказы управления образования администрации города Магнитогорска от 23.03.2017г. №206 и от 17.04.2017г. №297 «О создании городских ресурсных центров на базе образовательных учреждений на 2017-2020 годы».

2. Утвердить Положение о Ресурсных центрах на базе образовательных учреждений города Магнитогорска (Приложение 1).

3. Утвердить перечень Ресурсных центров на базе образовательных учреждений города Магнитогорска (Приложение 2).

4. Отделу организации дошкольного образования (Н.В. Дорогина), отделу организации общего образования (О.И. Бирюк), отделу организации дополнительного образования (В.В. Засова) управления образования администрации города обеспечить организацию работы, координацию, контроль и результативность деятельности Ресурсных центров в соответствии с осуществляемыми направлениями деятельности.

5. Центру повышения квалификации и информационно-методической работы (С.Ф. Багаутдинова):

5.1. Обеспечить организационно-методическое сопровождение деятельности Ресурсных центров.

5.2. Разместить на сайте ЦПКИМР распорядительный документ, регламентирующий работу Ресурсных центров, и ссылки на сайты образовательных учреждений, являющихся Ресурсными центрами.

6. Руководителям образовательных учреждений, на базе которых созданы Ресурсные центры:

6.1. Разработать локальные документы Ресурсного центра: программу деятельности Ресурсного центра, план работы по организации инновационной деятельности.

6.2. Ежегодно, в срок не позднее 25 августа, разрабатывать и утверждать планы работы по организации инновационной деятельности Ресурсного центра на учебный год; в течение всего периода существования Ресурсного центра осуществлять анализ деятельности и планирование работы Ресурсного центра.

6.3. Ежегодно, в срок не позднее 15 июня, предоставлять координатору отчёт о деятельности Ресурсного центра.

6.4. Обеспечить информационное сопровождение работы Ресурсного центра на сайте учреждения.

7. Контроль исполнения приказа возложить на заместителя начальника управления образования Т.Л. Полунину.

И.о. начальника управления

О.А. Лаврик

Приказ выдан: в дело, ООДО, ОООО, ООДО, ЦПКИМР, ДОУ, ОУ, УДО

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **о городских Ресурсных центрах на базе образовательных учреждений города Магнитогорска**

#### **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение определяет цели, задачи, порядок организации и содержание деятельности образовательного учреждения в режиме Ресурсного центра.

1.2. Ресурсным центром становится образовательное учреждение, достигшее позитивных образовательных результатов, обладающее потенциалом для трансляции инновационного опыта по направлениям, значимым для развития системы образования города Магнитогорска.

1.3. В своей деятельности Ресурсный центр руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», Указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, законодательством Российской Федерации и Челябинской области об образовании, нормативными документами Министерства образования и науки Российской Федерации и Министерства образования и науки Челябинской области, приказами управления образования администрации города Магнитогорска, приказами образовательного учреждения, а также настоящим Положением.

1.4. В качестве ресурсной базы Ресурсного центра рассматриваются:

- материально-техническое обеспечение;
- аппаратно-программное и информационно-коммуникационное обеспечение;
- документный фонд (информационно-образовательные ресурсы, банки и базы данных, периодические издания, учебники, учебные пособия, программно-методические материалы, медиафонды, учебная техника и наглядные пособия, web-ресурсы);
- кадровые ресурсы.

1.5. Ресурсный центр может иметь в своей структуре ресурсные опорные площадки.

1.6. Ресурсной опорной площадкой Ресурсного центра может стать образовательное учреждение, обладающее достаточным потенциалом ресурсов и условий для работы в рамках деятельности Ресурсного центра.

#### **2. Цели и задачи деятельности Ресурсного центра и ресурсных опорных площадок**

2.1. Целью деятельности Ресурсного центра является организационно-методическое сопровождение инноваций, направленных на позитивные изменения в деятельности образовательных учреждений системы образования города Магнитогорска.

2.2. Задачи деятельности Ресурсного центра:

- обобщать и распространять имеющийся положительный опыт по направлениям, значимым для развития муниципальной системы образования;

– формировать информационно-образовательную среду муниципальной системы образования, обеспечивающую повышение возможностей субъектов образовательного процесса в получении свободного доступа к информационным, научно-методическим, материально-техническим ресурсам в целях эффективного достижения ими образовательных результатов;

– оказывать методическую поддержку педагогическим, руководящим и другим категориям работников муниципальных образовательных учреждений во внедрении в практику их работы новых образовательных технологий и форм организации образовательного процесса;

– повышать профессиональную компетентность педагогических работников в вопросах нового содержания образования, овладения новыми формами работы педагога с учащимися и воспитанниками;

– содействовать реализации проектов федерального, регионального и муниципального значения;

– организовать эффективное взаимодействие опорных площадок с ресурсным центром и между собой.

2.3. Целью деятельности ресурсных опорных площадок является содействие реализации инноваций, направленных на позитивные изменения в деятельности образовательных учреждений системы образования города Магнитогорска.

2.4. Задачи деятельности ресурсных опорных площадок:

– распространять и внедрять опыт Ресурсного центра;

– оказывать помощь Ресурсному центру в организации и проведении мероприятий;

– оказывать консультационные услуги по направлению деятельности Ресурсного центра.

### **3. Порядок организации деятельности Ресурсного центра**

3.1. Ресурсный центр создается сроком на три года.

3.2. Деятельность Ресурсного центра может быть прекращена до истечения установленного срока в случае неэффективной работы.

3.3. Ресурсный центр создаётся, реорганизуется и ликвидируется приказом управления образования администрации города Магнитогорска.

3.4. Признание образовательного учреждения Ресурсным центром не приводит к изменению организационно-правовой формы образовательного учреждения и в его Уставе не фиксируется.

3.5. Оперативное управление деятельностью Ресурсного центра осуществляет руководитель Ресурсного центра, назначенный приказом управления образования администрации города Магнитогорска.

3.6. Приказом управления образования администрации города Магнитогорска назначается координатор деятельности Ресурсного центра из числа представителей управления образования администрации города Магнитогорска, Муниципального учреждения дополнительного профессионального образования «Центр повышения квалификации и информационно-методической работы» (далее – ЦПКИМР), Муниципального учреждения «Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи» (далее – ЦППМСП).

#### **4. Основные функции, содержание деятельности Ресурсного центра и координатора деятельности Ресурсного центра**

4.1. Ресурсный центр в соответствии с возложенными на него задачами осуществляет функции планирования, организации, координации и анализа деятельности по направлениям, значимым для развития муниципальной системы образования.

4.2. Ресурсный центр осуществляет свою деятельность в соответствии с программой деятельности Ресурсного центра.

4.3. Основными содержательными компонентами деятельности Ресурсного центра являются:

- внедрение в образовательный процесс (апробация) инновационных образовательных программ и новых образовательных технологий;
- выявление, изучение, обобщение и распространение передового педагогического опыта в рамках обозначенного направления деятельности;
- подготовка и проведение по актуальным проблемам своего направления деятельности конференций, совещаний, семинаров, мастер-классов, конкурсов, совместной проектной деятельности, использование других форм работы с муниципальными образовательными учреждениями;
- оказание консультационной, методической, организационной и технической поддержки образовательным учреждениям по вопросам деятельности Ресурсного центра;
- участие в повышении квалификации педагогических работников, в работе методических объединений и творческих групп различного уровня;
- организационно-регулятивное взаимодействие с образовательными учреждениями города по направлению деятельности Ресурсного центра;
- изучение информационных и образовательных потребностей субъектов образовательного процесса в рамках обозначенного направления деятельности средствами анкетирования, проведения социологического опроса, диагностики;
- подготовка методических рекомендаций по обозначенному направлению деятельности, публикаций о деятельности Ресурсного центра;
- установление и развитие внешних связей в рамках обозначенного направления деятельности;
- осуществление анализа реализации программы деятельности.

4.4. Координатор деятельности Ресурсного центра осуществляет следующие функции:

- участвует в перспективном и текущем планировании деятельности Ресурсного центра, определяет комплекс мероприятий по реализации плана работы, прогнозируемые результаты, механизмы, ресурсное обеспечение деятельности Ресурсного центра;
- осуществляет информирование опорных площадок о значимых мероприятиях Ресурсного центра посредством их включения в ежемесячные планы работы управления образования администрации г. Магнитогорска, ЦПКИМР, ЦППМСР;
- совместно с руководителем проводит анализ эффективности деятельности Ресурсного центра.

## **5. Отчетная деятельность Ресурсного центра**

5.1. Ресурсный центр создает программу деятельности и план работы по организации инновационной деятельности. Программа и план на учебный год утверждаются руководителем Ресурсного центра, согласовываются с координатором и выкладываются на сайте Ресурсного центра.

5.2. Ресурсный центр при формировании плана инновационной деятельности учитывает не только свой опыт, но и аккумулирует опыт ресурсных опорных площадок.

5.2. Ресурсный центр проводит ежегодный отчет о своей деятельности в согласованной с координатором форме.

5.3. С целью организации широкого доступа педагогов образовательных учреждений муниципальной системы образования к разработкам Ресурсного центра на сайте образовательного учреждения создается электронный банк материалов.

## **6. Финансирование деятельности Ресурсного центра**

6.1. Деятельность Ресурсного центра обеспечивается за счет текущего бюджетного финансирования согласно смете расходов и штатному расписанию.

6.2. Допускаются внебюджетные источники, основанные на выполнении договорных работ, оказании услуг населению и т.д.

6.3. Ресурсный центр обладает преимущественным правом на получение дополнительных бюджетных финансовых средств.

**Перечень городских Ресурсных центров  
на базе образовательных учреждений города Магнитогорска  
на период работы с 2017 года по 2020 годы**

№ п\п	ОО – Ресурсный центр	Направление деятельности	Ф.И.О. руководителя	Ф.И.О. координатора
1.	<b>МАОУ «Академический лицей»</b> с включением ресурсных опорных площадок: 1) МОУ «СОШ №5 УИМ»; 2) МАОУ «СОШ №56 УИМ»; 3) МДОУ «ЦРР – д/с №7»; 4) МДОУ «Д/с №70»; 5) МДОУ «ЦРР – д/с №127»; 6) МДОУ «ЦРР – д/с №147»; 7) МДОУ «Д/с №163 о.в.»	Ресурсный центр образовательного технопарка «ТЕХНОСИТИ» по направлению «Естественнонаучные технологии»	<b>Мочалина Г.Я.</b>  Шишина В.В.  Мельникова Н.А.  Каструлина Е.П.  Иванов М.В. Стецуренко Л.Е.  Штинова О.В.  Щиголева Т.В.	Филиппова И.А.
2.	<b>МУДО «ЦДТТ»</b> с включением ресурсных опорных площадок: 1)МОУ «СОШ №55»; 2)МОУ «Гимназия №53»; 3)МДОУ «Д/с №73»; 4)МДОУ «ЦРР – д/с №183»	Ресурсный центр образовательного технопарка «ТЕХНОСИТИ» по направлению «Техническое конструирование и моделирование»	<b>Ефимов А.Н.</b>  Гаврилова С.А. Лаптева Н.А.  Саверченко Л.В. Федоренко Е.А.	Соколова И.Н.
3.	<b>МОУ «Гимназия №53»</b> с включением ресурсных опорных площадок: 1) МОУ «СОШ №47»; 2) МАОУ «МЛ №1»; 3) МАДОУ «Д/с №14»; 4) МДОУ «ЦРР – д/с №6»; 5) МДОУ «ЦРР – д/с №165»	Ресурсный центр образовательного технопарка «ТЕХНОСИТИ» по направлению «IT технологии»	<b>Лаптева Н.А.</b>  Куприянова О.Н. Булатова Е.С. Кремнева Ж.В.  Палей Н.М.  Лунегова Л.Н.	Ищенко Т.А.
4.	<b>МОУ «СОШ №10 им. В.П. Поляничко»</b> с включением ресурсных опорных площадок:	Ресурсный центр образовательного технопарка «ТЕХНОСИТИ» по направлению	<b>Тряпицина Г.А.</b>	Ищенко Т.А.

	1) МУДО «ЦДТОР» (Центр робототехники); 2) МДОУ «ЦРР – д/с №17»; 3) МДОУ «Д/с №24 о.в.»; 4) МДОУ «Д/с №49 о.в.»	«Мехатроника и робототехника»	Соколова И.Н.  Федорина Т.И.  Кокорина С.А.  Коршина О.П.	
5.	<b>МОУ «СОШ №5 УИМ»</b>	Ресурсный центр по реализации Федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования (ФГОС СОО)	<b>Стоянкина Н.Н.</b>	Петрова Г.Б.
6.	<b>МОУ «Гимназия №53»</b>	Ресурсный центр по внутренней системе оценки качества образования (ВСОКО) в ОУ	<b>Уразманова Ф.Н.</b>	Измайлова Г.В.
7.	<b>МДОУ «ЦРР – д/с №137»</b> с включением ресурсных опорных площадок: 1) МДОУ «Д/с №1 о.в.»; 2) МДОУ «Д/с №9 о.в.»; 3) МДОУ «Д/с №39 к.в.»; 4) МДОУ «Д/с №117 п.о.»; 5) МДОУ «ЦРР – д/с №135»; 6) МДОУ «ЦРР – д/с №160»; 7) МДОУ «ЦРР – д/с №175»	Ресурсный центр по внутренней системе оценки качества образования (ВСОКО) в ДОУ	<b>Карпова Е.Г.</b>  Савко Н.А.  Мананникова Ю.А.  Пименова Л.Э.  Кормушкина М.В.  Волкова И.А.  Чекалина О.А.  Тропинская Е.Н.	Пономарева О.В.
8.	<b>МОУ «СОШ №5 УИМ»</b>	Ресурсный центр по работе с одаренными детьми в ОУ	<b>Шишина В.В.</b>	Зубкова Н.А.
	<b>МОУ «СОШ №8»</b>		<b>Максимова Н.Н.</b>	
	<b>МАОУ «СОШ №56 УИМ»</b>		<b>Алфимова Ю.А.</b>	
	<b>МАОУ «МЛ №1»</b>		<b>Шогина С.В.</b>	
	<b>МАОУ «Академический лицей»</b>		<b>Черепанова М.Н.</b>	
9.	<b>МДОУ «ЦРР – д/с №134 «Нотка»</b> с включением ресурсных опорных площадок	Ресурсный центр по работе с одаренными детьми в ДОУ	<b>Минаева О.И.</b>	Ильина Н.Я.



	1) МДОУ «Д/с №71 о.в.» 2) МДОУ «ЦРР – д/с №113 3) МДОУ «ЦРР – д/с №162		Фокина И.Р. Соколова Е.А. Онишко Н.Г.	
10.	<b>МАУ ДО «ДТДМ»</b> с включением ресурсных опорных площадок 1) МАУ ДО «ЦЭВД «ДКГ»; 2) МУ ДО «ЦДТОР»	Ресурсный центр Научного общества учащихся (НОУ)	<b>Брылёва Т.Г.</b>  Хрипунова Е.А.  Плотникова Е.Б.	Филиппова И.А.
11.	<b>МАУ ДО «ЦЭВД «ДКГ»</b>	Ресурсный центр по художественно- эстетическому образованию	<b>Хрипунова Е.А.</b>	Засова В.В.
12.	<b>МОУ «СОШ №59 им. И. Ромазана»</b>	Ресурсный центр Российского движения школьников (РДШ)	<b>Кулясова Н.И.</b>	Савелова Н.И.
13.	<b>МОУ «С(к)ОШИ №3»</b>	Ресурсный центр по методическому обеспечению образовательной деятельности по инклюзивному образованию и работе с детьми-инвалидами	<b>Карцева Т.В.</b>	Корнешук С.А.
14.	<b>МОУ «С(К)ОШ №15»</b>	Ресурсный центр по направлению «Профессиональное обучение детей с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ)»	<b>Самородова Н.А.</b>	Шнерх И.А.
15.	<b>МОУ «С(К)ОШ №24»</b>	Ресурсный центр по реализации адаптированных основных общеобразовательных программ для детей с задержкой психического развития	<b>Биккулова Ф.С.</b>	Кудрявцева С.А.
16.	<b>МДОУ «ЦРР – д/с №153»</b> с включением ресурсных опорных площадок: 1) МДОУ «ЦРР – д/с №35»; 2) МДОУ «Д/с №105 к.в.»; 3) МДОУ «ЦРР – д/с №102»; 4) МДОУ «ЦРР – д/с №182»	Ресурсный центр по реализации адаптированных образовательных программ дошкольного образования	<b>Артемьева О.А.</b>  Мартынова Е.М.  Заремба Е.В.  Пастухова Е.В.  Рекечинская Л.В.	Денисенко О.В.
17.	<b>МАОУ «СОШ №67»</b>	Ресурсный центр по	<b>Буряк Е.Г.</b>	Савелова Н.И.

		реализации здоровьесберегающих технологий в ОУ		
18.	<b>МДОУ «ЦРР д/с №97»</b> с включением ресурсных опорных площадок: 1) МДОУ «Д/с №60 о.в.»; 2) МДОУ «Д/с №75 о.в.»; 3) МДОУ «Д/с №145 о.в.»	Ресурсный центр по реализации здоровьесберегающих технологий в ДОУ	<b>Спасибухова Д.П.</b>  Шкирмонотова Г.М.  Мельникова Л.А.  Лебедева М.А.	Строгонова В.С.
19.	<b>МДОУ «Д/с №150»</b> с включением ресурсных опорных площадок: 1) МДОУ «Д/с №83 о.в.»; 2) МДОУ «Д/с №95 к.в.»	Ресурсный центр по методическому сопровождению раннего развития детей	<b>Еременко Н.А.</b>  Панасенко С.П.  Морозова Т.Г.	Шипова Т.В.
20.	<b>МДОУ «ЦРР - д/с №142»</b> с включением ресурсных опорных площадок: 1) МДОУ «Д/с №8»; 2) МДОУ «Д/с №18 о.в.»; 3) МДОУ «Д/с №29 п.о.»; 4) МДОУ «ЦРР – д/с №116»; 5) МДОУ «ЦРР – д/с №67»; 6) МДОУ «Д/с №119 о.в. "Соловушка»»; 7) МДОУ «ЦРР – д/с №122»; 8) МДОУ «ЦРР – д/с №132»; 9) МДОУ «ЦРР – д/с №136»; 10) МДОУ «ЦРР – д/с №154»; 11) МДОУ «Д/с №161 о.в.»; 12) МДОУ «ЦРР – д/с №171»	Ресурсный центр по реализации и обогащению программно-методического комплекса (ПМК) «Наш дом – Южный Урал»	<b>Журавлева Е.В.</b>  Емельянова Е.В. Натарова О.А.  Чачуева Н.А.  Шумакова А.К.  Коновалова Т.Н.  Смолина Ж.В.  Камалова В.С.  Климова Е.П.  Морозова В.И.  Абасова С.В.  Мусина Р.А.  Мартынова Г.П.	Мичурина Ю.А.
21.	<b>МДОУ «ЦРР – д/с №157»</b> с включением ресурсных опорных площадок: 1) МДОУ «ЦРР – д/с №12»;	Ресурсный центр по организации развивающей предметно-пространственной среды на основе требований	<b>Киселёва В.Л.</b>  Галичина Т.В.	Дорогина Н.В.

	2) МДОУ «Д/с N 20» 3) МДОУ «Д/с №66»	Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования (ФГОС ДО)	Попкова Н.Г. Рыжкова М.Я.	
22.	<b>МДОУ «ЦРР – д/с №25»</b> с включением ресурсных опорных площадок: 1) МДОУ «ЦРР – д/с №72» 2) МДОУ «ЦРР – д/с №107»; 3) МДОУ «Д/с №115»; 4) МДОУ «Д/с №140 о.в.»; 5) МДОУ «ЦРР – д/с №156»	Ресурсный центр по формированию предпосылок учебной деятельности у старших дошкольников в условиях Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования (ФГОС ДО)	<b>Хорольская С.П.</b>  Чалышева Е.А.  Ильина Р.В.  Санджанова Е.А.  Карпова Ю.В.  Чапайкина Н.С.	Багаутдинова С.Ф.
23.	<b>МДОУ «ЦРР – д/с №139»</b> с включением ресурсных опорных площадок: 1) МДОУ «ЦРР – д/с №6» 2) МДОУ «Д/с №74»; 3) МДОУ «Д/с №85»; 4) МДОУ «ЦРР – д/с №98»	Ресурсный центр по методическому сопровождению педагогического планирования в ДОУ	<b>Романенкова Н.П.</b>  Палей Н.М.  Агеева А.А. Афонина Е.Л. Манушина Л.М.	Багаутдинова С.Ф.
24.	<b>МДОУ «Д/с №77»</b> с включением ресурсных опорных площадок: 1) МДОУ «ЦРР – д/с №13»; 2) МДОУ «Д/с №100»; 3) МДОУ «Д/с №109 о.в.»; 4) МДОУ «ЦРР – д/с №159»	Ресурсный центр по организации взаимодействия с семьями воспитанников ДОУ в условиях Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования (ФГОС ДО)	<b>Ганенкова И.В.</b>  Копытова С.В.  Артомонова Е.Ю.  Величко Л.А.  Шингареева Г.А.	Мазикина Е.М.
25.	<b>МОУ «СОШ №47»</b> <b>МАОУ «СОШ №67»</b> <b>МДОУ «Д/с №114 о.в.»</b> <b>МУ ДО «ЦДОД «Содружество»</b>	Ресурсный центр по внедрению профессиональных стандартов	<b>Куприянова О.Н.</b> <b>Буряк Е.Г.</b> <b>Журавлёва Т.А.</b>  <b>Беккер Л.Н.</b>	Петрова Г.Б. Баландина Т.Г. Багаутдинова С.Ф. Баландина Т.Г. Засова В.В. Баландина Т.Г.
26.	<b>МУ ДО «ЦДТОР»</b>	Ресурсный центр по организации летнего отдыха детей	<b>Ходунова Л.Н.</b>	Киселёва Е.Н.
27.	<b>МОУ «СОШ №48»</b>	Ресурсный центр по	<b>Миронова С.В.</b>	Киселёва Е.Н.

	<p>с включением ресурсных опорных площадок: 1) МОУ «СОШ №38»; 2) МАУ ДО «ДТДМ»; 3) МАУ ДО «ЦЭВД «ДКГ»; 4) МУ ДО «ЦДТОР»</p>	<p>патриотическому воспитанию</p>	<p>Камаева Л.В. Лаптева Н.Р. Севилякаева Е.В.  Ходунова Л.Н.</p>	
--	---	---------------------------------------	--	--